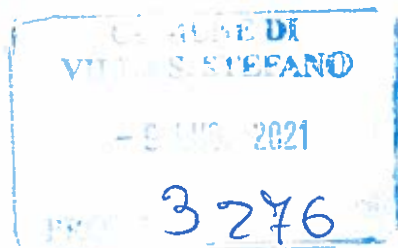




*Presidenza
del Consiglio dei Ministri*

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI
E IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE
UFFICIO PER IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE
Servizio gestione degli operatori volontari e formazione



UNIONE DI COMUNI CINQUECITTA'
PEC: posta@pec.unionecinquecitta.it

ENTE REGIONALI PARCO MONTI
AURUNCI
PEC:parcomontiaurunci@regione.lazio.legal
mail.it

ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO E
LA COOPERAZIONE
INTERNAZIONALE
PEC: asvci@pec.it

Prot. 0164462 /4.29.3.2

Roma, 07/07/2021

Oggetto: PMCSU0025820010009NMTX - INSIEME PER IL SOCIALE Procedure selettive di cui all'articolo 5 del Bando per la selezione di operatori volontari in servizio civile, pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento in data 21 dicembre 2020, così come integrato e rettificato il 15 gennaio 2021, per l'ammissione complessiva di 55.793 operatori volontari.

Viste le graduatorie relative i seguenti progetti:

SU00184 - UNIONE DI COMUNI CINQUECITTA'

Titolo progetto	Codice progetto	Data Avvio
PROMOZIONE EDUCATIVA E CULTURALE DEI GIOVANI DAGLI AURUNCI ALLA VALLE COMINO	PTCSU0018420010037NMTX	15/07/2021
RIQUALIFICAZIONE URBANA E AMBIENTALE DEL TERRITORIO DAGLI AURUNCI ALLA VALLE COMINO	PTCSU0018420010036NMTX	15/07/2021
TUTELIAMO E VALORIZZIAMO I BENI CULTURALI, STORICI ARTISTICI MUSEALI E LIBRARI DAGLI AURUNCI ALLA VALLE COMINO	PTCSU0018420010035NMTX	15/07/2021



SU00204 - ENTE REGIONALI PARCO MONTI AURUNCI

Titolo progetto	Codice progetto	Data Avvio
SALVAGUARDIA E TUTELA DEL PARCO MONTI AURUNCI E PARCO MONTI AUSONI E LAGO DI FONDI	PTCSU0020420010034NMTX	15/07/2021

si rende noto che sono ammessi a prestare servizio civile dalla data sopra indicata gli operatori volontari di cui all'allegato elenco, che sono risultati idonei selezionati al termine delle procedure selettive, effettuate a cura di codesto ente, ai sensi dell'art. 8, comma 1 e dell'articolo 15 del decreto legislativo n.40/2017 e s.m.i. e secondo le modalità previste dall'articolo 5 del bando in oggetto.

Il Dipartimento ha facoltà, per tutto il periodo di espletamento del progetto in questione, di svolgere controlli a campione circa la sussistenza dei requisiti specificatamente previsti, per l'ammissione a prestare servizio civile, dall'articolo 14 del precitato decreto legislativo n. 40/2017.

Il giorno di inizio attività gli operatori volontari di cui all'allegato elenco dovranno collegarsi al sito del Dipartimento all'indirizzo www.politichegiovanilieserviziocivile.gov.it – area riservata volontari – per ottenere la versione cartacea del contratto di servizio civile universale e per fruire dei servizi personalizzati ivi indicati seguendo la procedura già prevista in occasione della presentazione della domanda on line:

Si comunicano, inoltre, le seguenti rinunce al servizio civile universale:

Codice progetto	Nominativo	Motivazione
PTCSU0018420010035NMTX	Dahez Bouchra	Rinuncia al Servizio prima dell'avvio
PTCSU0018420010035NMTX	Mancini Giulia	Rinuncia al Servizio Prima dell'avvio
PTCSU0018420010035NMTX	MARROCCO FEDERICA	Rinuncia al Servizio prima dell'avvio

Con l'occasione si invita codesto Ente a consegnare agli operatori volontari, all'atto dell'assunzione in servizio, la seguente documentazione: *copia delle condizioni generali di assicurazione stipulata dal Dipartimento; copia del modello relativo alla comunicazione del domicilio fiscale; due copie del modulo per comunicare le coordinate bancarie (IBAN) su cui accreditare le somme relative agli assegni di servizio civile spettanti per la partecipazione al progetto.* Detta modulistica è scaricabile da www.politichegiovanilieserviziocivile.gov.it al sito del Dipartimento alla voce: servizio civile enti modulistica moduli e documenti da consegnare agli operatori volontari all'atto della presentazione in servizio.

Si segnala, inoltre, che mediante l'utilizzo del sistema Helios, è previsto il caricamento dei dati relativi ai conti correnti bancari dei volontari (IBAN) a cura del responsabile di progetto di ciascun Ente.

Codesto Ente è, pertanto, invitato a compilare in ogni sua parte il file nel formato CSV, scaricabile dal sistema Helios: **Menù Utilità → Importazione dati → Codici IBAN volontari**, e caricarlo nel sistema tramite la suddetta utilità.

Si chiede di utilizzare la **posta elettronica certificata – PEC** per l'invio della seguente documentazione: contratto sottoscritto dalle parti e vistato dal responsabile locale dell'ente indicando in calce la data di effettiva presentazione in servizio; modulo per l'accreditamento dei compensi (modulo IBAN), comunicazione domicilio fiscale; copia della tessera sanitaria contenente anche il codice fiscale.



L'indirizzo di posta certificata è: giovanieserviziocivile@pec.governo.it

La documentazione cartacea relativa alla suddetta modulistica dovrà essere inserita nei fascicoli personali dei volontari/e e conservata agli atti dell'Ente in indirizzo.

Digitally signed by LOSCO
SILVIA
per il Coordinatore dell'Ufficio
Data: 2023.07.07 10:44:23 +02:00
Reason:

SCU/SP/RG

