



## COMUNE DI VILLA S. STEFANO

*Provincia di Frosinone*

00233770601

C.C.P. 13145032

TEL. 0775-632125 FAX 0775-632594

Villa Santo Stefano, 27/05/2015

Verbale del 27.05.2015

Il giorno ventisette del mese di Maggio 2015 si riunisce previa convocazione informale il nucleo di Valutazione nelle persone

*Dott.ssa Francesca Parisi* : Segretario Comunale Presidente

*Dott. Cappadozzi Andrea* : Componente

*Dott. Lampazzi Adriano* : Componente

Per pervenire alla determinazione della indennità di posizione organizzativa del Responsabile del Servizio Segreteria – Finanziario del comune di Villa Santo Stefano a seguito della DCC n. 7/2015 avente ad oggetto “ *Approvazione schema di convenzione per lo svolgimento associato della funzione fondamentale ex DL n. 78/2010 art. 14 c. 27 lett A) mediante costituzione di un ufficio comune tra i comuni di Villa Santo Stefano e Roccasecca dei Volsci*” ;

### **Premesso che**

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 in data 20/06/2014 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell’Ente ;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 in data 05/09/2014 è stata approvata la nuova pesatura delle Aree Organizzative ;

**Dato atto** che con provvedimento n. 24 in data 31.12.2014 è stato attribuito l’incarico di Responsabile dell’ Area Segreteria Finanziario alla dipendente Sig.ra Marina Bonomo ;

**Rilevato** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 18.05.2015 è stata approvata la convenzione per lo svolgimento associato della funzione fondamentale ex DL n. 78/2010 art. 14 c.

27 lett A) mediante costituzione di un ufficio comune tra i comuni di Villa Santo Stefano e Roccasecca sei Volsci ;

**Ribadito** che ai sensi della convenzione citata il comune capofila per lo svolgimento associato della funzione fondamentale ex DL n. 78/2010 art. 14 c. 27 lett A) è il comune di Villa Santo Stefano ;

**Dato atto** che l'approvazione della convenzione citata non modifica i requisiti necessari per la attribuzione della Responsabilità dell'Area Segreteria - Finanziario ;

**Ritenuto** di procedere nel rispetto della disciplina vigente in materia di posizioni organizzative, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2014, il quale disciplina le modalità di utilizzo di personale per la gestione dei servizi in convenzione tra più enti e per quanto stabilito nella della DCC n. 7/2015 avente ad oggetto “ *Approvazione schema di convenzione per lo svolgimento associato della funzione fondamentale ex DL n. 78/2010 art. 14 c. 27 lett A) mediante costituzione di un ufficio comune tra i comuni di Villa Santo Stefano e Roccasecca sei Volsci*” ;

**Visto che :**

1. ai sensi della DCC n. 7/2015 avente ad oggetto “ *Approvazione schema di convenzione per lo svolgimento associato della funzione fondamentale ex DL n. 78/2010 art. 14 c. 27 lett A) mediante costituzione di un ufficio comune tra i comuni di Villa Santo Stefano e Roccasecca sei Volsci*” il comune capofila è Villa Santo Stefano ;
2. ai sensi della DCC n. 7/2015 avente ad oggetto “ *Approvazione schema di convenzione per lo svolgimento associato della funzione fondamentale ex DL n. 78/2010 art. 14 c. 27 lett A) mediante costituzione di un ufficio comune tra i comuni di Villa Santo Stefano e Roccasecca sei Volsci*” la Responsabilità dell'Area Segreteria - Finanziario non subisce modificazioni in relazione ai requisiti necessari per l'attribuzione della stessa ;

**Evidenziato che** la possibilità di incrementare il valore dell'indennità di posizione sino al limite di euro 16.000, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2014, il quale disciplina le modalità di utilizzo di personale per la gestione dei servizi in convenzione tra più enti, può essere esercitata tenendo conto degli “effetti derivanti da eventi straordinari della dinamica retributiva, ivi incluse le variazioni dipendenti da eventuali arretrati, conseguimento di funzioni diverse in corso d'anno :

*Sez. Reg. Controllo Corte Conti Lombardia n. 445/2011 : ..... In questo quadro, pur in assenza di una espressa deroga normativa per la voce di trattamento accessorio oggetto del quesito, la Sezione ritiene di dover aderire alla soluzione prospettata dalla Sezione Regionale per la Toscana (parere 205/2010) dove ha affermato che dal “trattamento ordinariamente spettante per l'anno 2010” – che rappresenta il limite al trattamento complessivo dei dipendenti pubblici per il triennio 2011-2013- debbano essere esclusi (in ragione dell'inciso “al netto”) <<gli effetti derivanti da eventi straordinari della*

*dinamica retributiva, le variazioni dipendenti da eventuali arretrati e dal conseguimento di funzioni diverse in corso d'anno tra le quali può essere annoverata la corresponsione della posizione organizzativa, quale funzione di direzione o coordinamento di unità organizzativa.*

*Sez. Reg. Controllo Corte Conti Lombardia n. 670/2011 : ... .... Ciò significa, ovviamente, che il parametro di riferimento può essere la retribuzione percepita nel 2010 solo qualora la qualifica e le mansioni del dipendente rimangano invariate nel corso degli anni successivi: sarebbe assolutamente inconcepibile una cristallizzazione della dinamica retributiva prescindente dalle modifiche dello status contrattuale del dipendente pubblico.*

### **PRENDE ATTO**

Che la indennità di posizione annuale da attribuire alla Responsabile del Servizio Segreteria - Finanziario, Sig.ra Marina Bonomo, dipendente a tempo indeterminato del comune di Villa Santo Stefano, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2014, è pari ad euro 16.000 ;

### **DISPONE**

1. di trasmettere il presente provvedimento all'interessato/a e all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo;
2. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Segreteria - Finanziario per gli adempimenti consequenziali ;

Segretario Comunale Presidente  
f.to dott.ssa Francesca Parisi

f.to dott. Andrea Cappadozzi  
componente

f.to dott. Adriano Lampazzi  
componente